

**Stagiaire en volontariat international**Stage à temps plein ou temps partiel

---

En consortium, la Fondation Paul Gérin-Lajoie, Éducation internationale et la Fédération des cégeps travaillent à la réalisation du Programme de coopération volontaire — Compétences, Leadership, Éducation (PCV-CLÉ). D'une durée de 7 ans (2020-2027) et déployé dans 7 pays de la francophonie (Bénin, Cameroun, Guinée, Haïti, Rwanda, Sénégal, Togo) et au Canada, le PCV-CLÉ a pour objectif d'améliorer le bien-être économique et social des personnes les plus pauvres, les plus marginalisées et les plus vulnérables, en particulier les femmes et les filles. Pour ce faire, le programme vise à accroître d'une part la performance des partenaires nationaux dans la mise en œuvre d'initiatives éducatives plus inclusives, plus novatrices et plus durables et d'autre part, la participation des Canadien-ne-s au développement international et aux enjeux mondiaux clés.

**Objectif du stage**

La personne stagiaire viendra en appui à l'équipe du volontariat du PCV-CLÉ, sous la supervision directe du coordonnateur des ressources humaines à la Fondation Paul-Gérin-Lajoie. Cette équipe est responsable du recrutement des personnes coopérantes volontaires, de leur formation ainsi que de la préparation logistique entourant l'affectation à l'étranger.

**Principales tâches du stage**

En appui à l'équipe du volontariat, la personne stagiaire aura comme tâches :

**Appuyer le recrutement des personnes coopérantes volontaires**

- Procéder à l'affichage des postes en recrutement
- Diffuser les offres dans les réseaux ciblés
- Développer des outils de promotion
- Participer à des entrevues de sélection

**Appuyer l'organisation des formations pré-départ destinées aux personnes coopérantes volontaires**

- Effectuer des recherches sur des thèmes de formation
- Améliorer les documents de formation

**Appuyer l'organisation logistique des affectations des personnes coopérantes volontaires**

- Contribuer à la mise en place des dossiers des personnes coopérantes volontaires
- Collaborer à la création et à l'amélioration des documents et des processus de suivis logistiques

### **Profil recherché**

- Expérience et/ou études en coopération internationale, en gestion des ressources humaines, en administration, en gestion de projets ou autres domaines liés. Possibilité de faire créditer un stage;
- Intérêt pour les tâches administratives;
- Connaissance des logiciels de base ;
- Bonne maîtrise de la langue française ;
- Capacité à collaborer et à travailler en équipe ;
- Rigueur;

**Entrée en fonction** : Janvier 2021

**Durée** : Durée minimale de 3 mois, avec possibilité de prolongation

**Heures de travail** : Horaire flexible à discuter

**Lieu de stage** : Fondation Paul-Gérin-Lajoie (en télétravail)

### **Pour postuler**

Date limite pour postuler : recrutement en continu jusqu'au 17 janvier 2021

Pour être prise en compte, votre candidature doit obligatoirement inclure :

- Une lettre de motivation
- Un curriculum vitae

Faire parvenir votre dossier complet à l'adresse [recrutement@pcvcl.ca](mailto:recrutement@pcvcl.ca) avec l'intitulé **STAGE PCV-CLÉ** **Prénom Nom** dans le titre du courriel.

Le Programme remercie toutes les candidates et tous les candidats de leur intérêt, mais ne communiquera qu'avec les personnes retenues dans le cadre du processus de sélection.